

Note de frais
DTO - FRAIS D'INSTRUCTION

(Heures de vols FI/A - Documentations et matériel pédagogiques - Stages FI/A)

Date	Prénom	NOM	Statut	Mois/Année
			Instructeur	

Je demande le remboursement des sommes ci-dessous dépensées en frais d'instruction pour le compte de l'ACAM.

Je joins les justificatifs de chacun des frais. Pour les heures de vols, l'enregistrement dans le système d'information fait foi..

Ref.	Date	Descriptif des frais (indiquer motif et type de frais)	Quantité (Unité, Kms, ..)	Valeur Unitaire	Montant TTC
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
	TOTAL				

Signatures

Intéressé	Responsable ACAM	Comptabilité

Remboursements possibles- Tous les remboursements sont soumis à l'accord du Club.

Heures de vol de maintien de compétences : indiquer la référence du vol, le temps et le prix du vol.

Acquisition de matériels pédagogiques ou de documentations (détailler)

Stage FI/A de maintien de compétences

Les frais de déplacement n'entrent pas dans le cadre de ces remboursements. Remplir une note de frais standard.

Traitement (réservé administration ACAM)

IMPUTATION COMPTABLE			Statut
Traité par :			APPROUVE <input type="checkbox"/> REFUSE <input type="checkbox"/> Motif de refus _____ _____ _____
Date Enregistrement :			
Compte comptable:			
Règlement:	Especes	<input type="checkbox"/>	
	Chèque	<input type="checkbox"/>	
	Virement	<input type="checkbox"/>	
	Compte pilote	<input type="checkbox"/>	